

## **GRADIVO**

za 22. redno skupščino delničarjev družbe Gorenjski tisk d.d., Kranj

Julij 2013

## KAZALO

I. Gradivo k prvi točki dnevnega reda .....	str. 3
II. Gradivo k drugi točki dnevnega reda .....	str. 4
III. Gradivo k tretji točki dnevnega reda .....	str. 6
IV. Informacije za delničarje .....	str. 7
1. Skupno število delnic in glasovalnih pravic na dan sklica skupščine.....	str. 7
1. Informacije o dodatnih točkah dnevnega reda .....	str. 7
2. Informacije o predlogih delničarjev.....	str. 7
3. Informacije o delničarjevi pravici do obveščnosti.....	str. 7
4. Pogoji za udeležbo na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice.....	str. 8

## SEZNAM PRILOG

1. Pisno poročilo upravnega odbora
2. Letno poročilo z izjavo o upravljanju družbe in informacijami o prejemkih organov vodenja in nadzora
3. Sklic skupščine
4. Obrazec prijave na skupščino
5. Obrazec pooblastila

**Gradivo k 1. točki dnevnega reda:**

**OTVORITEV SKUPŠČINE, UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN IZVOLITEV ORGANOV SKUPŠČINE  
TER PREDSTAVITEV NOTARJA**

Upravni odbor družbe predlaga skupščini, da sprejme naslednji

**sklep:**

*Izvolijo se organi skupščine. Na skupščini prisostvuje notar.*

**Obrazložitev:**

Za izvedbo skupščine se predlaga imenovanje predsednika, ki bo vodil skupščino in preštevalcev glasov za izvedbo glasovanja in volitev. Omenjene organe bodo na predlog sklicatelja izvolili delničarji.

Na skupščini mora biti tudi prisoten notar, ki v skladu z zakonom zapiše sklepe skupščine v obliki notarskega zapisnika in ki ga bo določil upravni odbor kot sklicatelj skupščine.

V Kranju, 8.07.2013

Predsednik upravnega odbora:  
Marko Mohar

Član upravnega odbora:  
Davor Vlahek

